

**Автономная некоммерческая организация
Дополнительного Профессионального Образования «Эксперт»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директор

АНО ДПО «Эксперт»

от «09» января 2018 г. № 1

Г.М. Галимов.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации
в Автономной некоммерческой организации
Дополнительного Профессионального Образования
«Эксперт»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о промежуточной аттестации определяет порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Автономной некоммерческой организации Дополнительного Профессионального Образования «Эксперт» (далее АНО ДПО «Эксперт»).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом АНО ДПО «Эксперт»;

1.3 Оценка качества освоения программ профессионально обучения и дополнительного профессионального образования включает текущий контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию слушателей по дисциплинам, курсам и профессиональным модулям с целью проверки уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций.

1.4 Положение направлено на обеспечение контроля освоения слушателями образовательной программы, уровня и качества знаний, умений и навыков, приобретаемых обучающимися в процессе обучения, и определяет порядок:

- организации и проведения текущего контроля;

- организации и проведения промежуточной аттестации;

1.5 Система текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ДПО «Эксперт» предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения слушателями содержания образовательных программ;

- использование контрольно-оценочных средств;

- организацию самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;

- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателей, предметно-цикловых комиссий и отделений.

2. Содержание и организация текущего контроля знаний, промежуточной аттестации

2.1 Освоение программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией слушателей.

2.2 Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются АНО ДПО «Эксперт» самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух дней от начала обучения.

3. Содержание и организация текущего контроля знаний

3.1. Текущий контроль знаний осуществляется для всех обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

3.2. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, профессиональный модуль как традиционными, так и инновационными формами, включая компьютерные технологии, Интернет-тестирование.

3.3. Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины/ профессионального модуля, сформированных профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

3. 4. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, практических, лабораторных и расчетно-графических работ;
- защита практических, лабораторных работ;
- контрольные работы;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и методической службой АНО ДПО «Эксперт»

3.5 Результаты текущего контроля успеваемости на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в журналы учета учебных часов по группе в колонку, соответствующую дню проведения учебного занятия, на котором осуществлялся текущий контроль.

4. Проведение промежуточной аттестации

4.1 Освоение программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования сопровождается промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным планом. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям профессиональных стандартов;
- полноты и прочности теоретических знаний по отдельным дисциплинам и разделам;
- сформированности профессиональных и общих компетенций, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении практических и лабораторных работ.

4.2 Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет по отдельной дисциплине;
- курсовая работа;

4.3 Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

4.4 Вопросы для промежуточной аттестации составляются на основе программы учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы. Вопросы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний, сформированных профессиональных и общих компетенций.

4.5 Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, разрабатывается преподавателями дисциплины. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

4.6. К началу аттестации преподаватель готовит вопросы, билеты, наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы.

4.7. Промежуточная аттестация проводится преподавателем (преподавателями), который вел учебные занятия по данной дисциплине. На сдачу устного зачета предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу.

4.8 Обучающиеся во время экзамена не должны пользоваться сотовым телефоном.

4.9 С целью контроля, обмена опытом на экзамене могут присутствовать методисты, преподаватели.

4.10 В критерии оценки уровня подготовки обучающегося на экзамене входят:

- уровень освоения материала, предусмотренного программой по учебной

дисциплине (дисциплинам);

- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

4.11 Результаты промежуточной аттестации записываются на страницах Журнала учета теоретического обучения, отведенных для учебных дисциплин.

4.12 Курсовая работа (проект) - форма промежуточного контроля, которая проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным, дисциплинам профессионального модуля.

4.13.Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины.

4.14 Курсовая работа (проект) по дисциплине выполняется в сроки, определенные учебным планом.

4.15Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями, утверждается директором АНО ДПО «Эксперт»

4.16 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течении 1 месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5. Контрольно-оценочные средства

5.1. Контрольно-оценочные средства являются приложением к рабочей программе и разрабатываются в виде отдельного документа.

5.2. При формировании КОС для промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, рекомендуется включать задания, требующие от обучающихся выполнения как простых, так и сложных действий.

5.3. . Предусматриваются следующие виды оценочных средств:

- тестовые задания;

- несложные задания по выполнению конкретных действий;

- простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;

- задания на установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия);

- задания на нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий).

- задания на указание возможного влияния факторов на последствия реализации умения и т.д.;

- задания на принятие решения в нестандартной ситуации;

- практические контрольные задания на выполнение практических действий или лабораторных работ.

5.4. В материалы для оценочных мероприятий, проводимых в устной форме (зачета) включается перечень вопросов для подготовки обучающихся к оценочным мероприятиям.

5.5. Материалы для письменных мероприятий комплектуются по вариантам (не менее 2-х), включая в них контрольные задания и инструкции для обучающихся по их выполнению.

5.6. Тесты (в т.ч. для проведения компьютерного тестирования) формируются в соответствии с общими требованиями к оформлению и содержанию тестов.

5.7. КОС формируются при изучении конкретной учебной дисциплины и должны соответствовать учебному плану, рабочей программе и календарно-тематическому планированию.

5.8. Оценочные средства разрабатываются:

- для диагностирования сформированности уровня компетенций (проверки результатов обучения) – «знать»: знание основных понятий, терминов, фактов, определений и т.д. Это могут быть тестовые задания, вопросы для устного собеседования, тестирования.

- для диагностирования сформированности уровня компетенций – «уметь»: практические контрольные задания, письменные работы, расчетно-графические задания, расчетно-проектные работы и т.д.